

## 大阪大学キャンパスライフ健康支援・相談センター 研究員公募

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 概 要        | 大阪大学キャンパスライフ健康支援センター相談支援部門では以下の要領で【産休・育休代替】の特任研究員(任期付常勤)を公募します。                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. 職名      | 特任研究員(常勤)(主に発達障がい／精神障がいの担当のコーディネーター)                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. 募集人数    | 1 名                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. 所属      | キャンパスライフ健康支援・相談センター(相談支援部門アクセシビリティ支援室)                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. 勤務場所    | 豊中キャンパス(大阪府豊中市待兼山町 1-10)<br>ただし、職務により吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 2-1)および箕面キャンパス(大阪府箕面市船場東 3 丁目 5-10)での勤務も含む                                                                                                                                                                                            |
| 5. 専門分野    | 心理学・障害福祉・特別支援教育等                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6. 職務内容    | ①障がいのある学生(発達障がい・精神障がい・身体障がい等で困難さを有する学生)の修学支援コーディネーター業務(支援方針・支援計画の策定、部局との調整、保護者対応など)<br>②障がいのある学生が受講する授業運営にかかる教職員への相談対応および支援調整<br>③障がいのある学生をサポートする学生(学生サポーター)の募集・育成<br>④教職員および学生への障がい学生支援の啓発や研修<br>⑤障がい学生支援やその他課題に関する調査、研究<br>⑥その他、所属長が指示するキャンパスライフ健康支援・相談センターに関連する業務                         |
| 7. 応募資格    | [必須条件]<br>・修士以上の学位を有するもの<br>・コミュニケーション能力があり、協調性のあること                                                                                                                                                                                                                                         |
|            | [望ましい条件]<br>・心理・教育・福祉に関する資格(公認心理師、精神保健福祉士、社会福祉士、特別支援教育の教員免許、臨床心理士など)を有していること<br>・高等教育機関において障がい者支援経験があること<br>・ICT スキルや AT(アシステッドテクノロジー)の分野に関心があること                                                                                                                                            |
| 8. 採用日     | 2025 年 9 月 26 日(以降できるだけ早い日)                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9. 契約期間    | 採用日から 2026 年 11 月 5 日まで<br>※ 被代替者の産休・育休期間に限る。<br>※ 上記期間によっては、雇用期間満了後、業務の継続状況および勤務評価(職務遂行能力・勤務態度・業務量等)などの審査により更新する場合があります。<br>(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする)                                                                                       |
| 10. 試用期間   | 6 か月                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11. 勤務形態   | 「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による<br><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a><br>※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)                                       |
| 12. 給与及び手当 | 「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による<br><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a><br>基本年俸 5,409,000 円(12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給)<br>通勤手当<br>(※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない) |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. 社会保険等     | 国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14. 応募書類      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 履歴書(PC アドレス明記、写真貼付のこと) 1部</li> <li>・ 障がい者支援歴および研究業績(形式自由)</li> <li>・ 志望理由書(A4 用紙 1 枚、パソコン入力、横書き) ※1200 字程度</li> <li>・ 応募者について意見を求めることのできる方少なくとも2名の所属・職名・氏名・連絡先(電話・E-mail アドレス)</li> </ul> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 15. 送付先及び問合せ先 | <p>応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。</p> <p>campuslifekenkou-syomu@office.osaka-u.ac.jp</p> <p>※ 件名を「キャンパスライフ健康支援・相談センター 相談支援部門 特任研究員(常勤)応募」とすること</p> <p>※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること</p> <p>&lt;問い合わせ先&gt;</p> <p>大阪大学キャンパスライフ健康支援・相談センター</p> <p>電話番号 06-6850-6107 E-Mail campuslifekenkou-syomu@office.osaka-u.ac.jp</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 16. 応募期限      | <p>2025 年 8 月 17 日</p> <p>ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17. 選考方法      | <p>書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から 2 週間以内に行います。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p> <p>※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 18. その他       | <p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</p> <p>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html">https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</a></p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。女性研究者の積極的な応募を歓迎します。</p> <p><a href="http://www.di.osaka-u.ac.jp/">http://www.di.osaka-u.ac.jp/</a></p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p> |
| 19. 募集者       | 国立大学法人大阪大学                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

