

## 大阪大学キャンパスライフ健康支援・相談センター 特任助教(常勤) 公募

概 要	大阪大学キャンパスライフ健康支援・相談センター相談支援部門において、学生相談におけるアバター技術の開発・実装、睡眠相談を通じた学生支援PJを進めております。このPJを主に担当する特任助教(常勤)1名を、下記の要項により公募します。柔軟な思考でPJの大きな発展をもたらす人材を求めます。また研究内容や方針に関するお問い合わせを歓迎します。
1. 職名	特任助教(常勤)
2. 募集人数	1 名
3. 所属	キャンパスライフ健康支援・相談センター(相談支援部門)
4. 勤務場所	豊中キャンパス(大阪府豊中市待兼山町 1-10)
5. 専門分野	臨床心理学
6. 職務内容	Society5.0 実現化研究拠点支援事業に関する業務 ※本公募の概要欄を参照ください
7. 応募資格	[必須条件] ・臨床心理士資格および公認心理師資格を有する者。 ・大学における心理カウンセリング業務の経験を有する者。
	[望ましい条件] ・アバター技術を用いた心理カウンセリング経験を有することが望ましい。
8. 採用日	2026 年 4 月 1 日
9. 契約期間	採用日から 2027 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする)
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a> 基本年俸 6,123,000 円(12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) 通勤手当 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書 ※以下のサイトより、「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 <a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links</a>

	<p>② 職務経歴書(職歴については詳細に記入願います)</p> <p>③ 研究業績(原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表)</p> <p>④ 主要原著論文の別刷2部(コピー可)</p> <p>⑤ 業務についての抱負(1,000字程度)</p> <p>⑥ 臨床心理士資格証明の写し、公認心理師資格証明の写し</p> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。</p> <p>(メールの場合)</p> <p>応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。</p> <p>hadachi@psy.med.osaka-u.ac.jp</p> <p>※ 件名を「相談支援部門特任助教(常勤)応募」とすること</p> <p>※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること</p> <p>(郵送の場合)</p> <p>応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。</p> <p>〒560-0043 大阪府豊中市待兼山町1-10(学生交流棟3階)</p> <p>大阪大学キャンパスライフ健康支援・相談センター 教授 足立 浩祥</p> <p>※ 封筒の表に、「相談支援部門特任助教(常勤)応募書類在中」と朱書きすること</p> <p>※ 書留郵便で送付すること</p> <p>※ 応募書類については返却いたしません。</p> <p>&lt;担当者&gt;</p> <p>庶務係 電話番号 06-6850-6002 E-Mail <a href="mailto:campuslifekenkou-syomu@office.osaka-u.ac.jp">campuslifekenkou-syomu@office.osaka-u.ac.jp</a></p>
16. 応募期限	<p>2026年1月8日(木)</p> <p>ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>書類審査を行ったのち、必要に応じて面接を行います。面接審査の案内は書類審査通過者へのみ応募期限から2週間以内に行います。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。</p> <p>※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。</p> <p><a href="https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</p> <p>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。</p>

	<a href="https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html">https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</a> 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 <a href="http://www.di.osaka-u.ac.jp/">http://www.di.osaka-u.ac.jp/</a> 敷地内原則禁煙
19. 募集者	※ 国立大学法人大阪大学